

Terms of Reference: Field Assistant

INTRODUCTION

Established in 2011, The Global Shea Alliance (GSA) is a non profit industry association based in Accra, Ghana. GSA currently has 849 members from 36 countries including food and cosmetic brands, suppliers, women's groups, non profit organizations, affiliates and national associations

Through public private partnerships, the GSA promotes industry sustainability, quality practices and standards and demand for shea in food and cosmetics. We implement the following activities:



- Quality trainings for women's groups on kernel collection, processing, and storage.
- Implementation of kernel quality standards in collaboration with members and national/regional standards bodies.
- Small business trainings including accounting, marketing, packaging and formulation workshops.



- Annual international conferences in West Africa, Europe, and the United States.
- Annual African cosmetics brand exhibition.
- International policy analysis and advocacy to remove trade barriers.
- Research on shea benefits in food and cosmetics.
- African national association development.
- International consumer and industry media engagement.



- Implementation of multi-stakeholder guidelines for sustainable business practices.
- Large-scale development projects including warehouse construction, business development trainings, health and safety initiatives, parkland management, improved planting materials, and conservation pilot projects.

Background

The Global Shea Alliance in partnership with Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) is implementing the shea Investment and jobs creation Program (SHIP): A 2 year program in Cote d' Ivoire and Ghana to improve the efficiency and profitability of women processors in existing kernel and shea butter cooperatives to strengthen their sustainability in the value chain, access market and investment for women collectors and processors and create decent jobs.

The program will enhance the activities of women collectors and shea butter processors in the two countries through improving the quality of shea products and developing knowledge capacity and direct investment from private sector companies by facilitating direct sourcing with their shea cooperatives.

Description of Role

The GSA is hiring field assistants for short term service contracts to develop women shea collectors into cooperatives. The objective of the assignment is to organise and train women groups into new shea cooperatives, provide specific technical training on business management of shea cooperatives, aggregation and quality processing of shea kernels.

The training activities will be coordinated by the GSA and select women leaders to attend trainer's training sessions, conduct community level training and warehouse aggregation training for women collectors in their communities. The approach for each training session will show a combination of theoretical and practical demonstration on different topics for aggregation, business and cooperative management for women collectors across shea growing communities in the Northern regions of Ghana and Northern regions of Cote d' Ivoire.

Duties and Responsibilities

- Coordinate training location and organise women groups participants
- Collate attendance and women groups logistics
- Assist business trainers to deliver cooperative development and business management training
- Coordinate training logistics and reporting to the GSA
- Coordinate distribution of training materials and women groups database

Qualifications

- Applicants must be resident in the Northern Regions of Ghana or Cote d' Ivoire
- Minimum experience of 1 year or more in the shea industry and NGO
- Must have knowledge in training women groups into cooperatives, business development and alternate income activities
- Must have strong interpersonal skills
- Passion and commitment for women empowerment
- Ability to work with groups from different cultural backgrounds
- Knowledge in Microsoft office
- Ability to read and write

Interested persons should forward application and CV to msakyi@globalshea.com.
The deadline for the submission of applications is 14 February 2025.

Termes de référence :Assistant de terrain

INTRODUCTION

Créée en 2011, L'Alliance Globale du Karité (AGK) est une association industrielle à but non lucratif basée à Accra, au Ghana. L'AGK compte actuellement 849 membres issus de 36 pays, dont des marques alimentaires et cosmétiques, des fournisseurs, des groupes de femmes, des organisations à but non lucratif, des filiales et des associations nationales.

Grâce à des partenariats public-privé, l'AGK promeut la durabilité de l'industrie, les pratiques et normes de qualité ainsi que la demande de karité dans les aliments et les cosmétiques. Nous mettons en œuvre les activités suivantes:



- Formations de qualité pour les groupes de femmes sur la collecte, la transformation et le stockage des amandes
- Mise en œuvre des normes de qualité des amandes en collaboration avec les membres et les organismes de normalisation nationaux/régionaux
- Formations pour les petites entreprises, notamment des ateliers sur la comptabilité, le marketing, l'emballage et la formulation



- Conférences internationales annuelles en Afrique de l'Ouest, en Europe et aux États-Unis
- Exposition annuelle des marques africaines en cosmétiques
- L'analyse de la politique internationale et la promotion de l'élimination des barrières commerciales
- Recherche sur les avantages du karité dans l'alimentation et la cosmétique
- Développement de l'association nationale africaine
- Gestion des médias internationaux destinés aux consommateurs et à l'industrie



- Mise en œuvre de lignes directrices multipartites pour des pratiques commerciales durables
- Projets de développement à grande échelle, notamment la construction d'entrepôts, des formations au développement des entreprises, des initiatives en matière de santé et de sécurité, la gestion des parcs, l'amélioration du matériel de plantation et des projets pilotes de conservation.

Contexte

L'Alliance Globale du Karité en partenariat avec la Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) met en œuvre le Programme d'investissement et de création d'emplois dans le karité (SHIP) : un programme de 2 ans en Côte d'Ivoire et au Ghana visant à améliorer l'efficacité et la rentabilité des femmes transformatrices dans les coopératives d'amandes et de beurre de karité existantes afin de renforcer leur durabilité dans la chaîne de valeur, accéder au marché et aux investissements pour les femmes collectrices et transformatrices, et créer des emplois décents.

Le programme renforcera les activités des collectrices et des transformatrices de beurre de karité dans les deux pays en améliorant la qualité des produits du karité et en développant les capacités de connaissances et les investissements directs des entreprises du secteur privé en facilitant l'approvisionnement direct avec leurs coopératives de karité.

Description du rôle

L'AGK recrute des assistants de terrain pour des contrats de service à court terme afin de transformer les femmes collectrices de karité en coopératives. L'objectif de la mission est d'organiser et de former des groupes de femmes dans de nouvelles coopératives de karité, de dispenser une formation technique spécifique sur la gestion commerciale des coopératives de karité, l'agrégation et la transformation de qualité des amandes de karité.

Les activités de formation seront coordonnées par l'AGK et sélectionneront des femmes leaders qui assisteront aux sessions de formation des formateurs, organiseront des formations au niveau communautaire et des formations sur le regroupement d'entrepôts pour les femmes collectrices de leurs communautés. L'approche de chaque session de formation montrera une combinaison de démonstrations théoriques et pratiques sur différents sujets de gestion d'agrégation, d'entreprise et de coopérative pour les femmes collectrices des communautés productrices de karité dans les régions du nord du Ghana et du nord de la Côte d'Ivoire.

Responsabilités

- Coordonner le lieu de formation et organiser les participants aux groupes de femmes
- Rassembler la participation et la logistique des groupes de femmes
- Aider le formateur technique à dispenser une formation en développement coopératif et en gestion d'entreprise
- Coordonner la logistique de la formation et le reporter à l'AGK
- Coordonner la distribution du matériel de formation et de la base de données des groupes de femmes

Profil requis

- Les candidats doivent résider dans les régions du Nord du Ghana ou de la Côte d'Ivoire
- Expérience minimum de 1 an ou plus dans l'industrie du karité et en ONG
- Doit avoir des connaissances dans la formation de groupes de femmes en coopératives, en développement d'entreprises et en activités génératrices de revenus alternatives
- Doit avoir de solides compétences interpersonnelles
- Passion et engagement pour l'autonomisation des femmes
- Capacité à travailler avec des groupes d'horizons culturels différents
- Connaissance de Microsoft Office
- Capacité à lire et à écrire

Les personnes intéressées doivent envoyer leur candidature et leur CV à msakyi@globalshea.com. La date limite de dépôt des candidatures est le vendredi 14 février 2025.